**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель комиссии по

делам несовершеннолетних

и защите их прав

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Т.Н. Лисица

« 13 » декабря 2024 г.

**П Л А Н**

**работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите**

**их прав Новосокольнического района на 2025 год.**

Цель:

Укрепление системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов на территории муниципального образования «Новосокольнический район» Псковской области.

Задачи:

1. Повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов и учреждений, действующих на территории муниципального образования «Новосокольнический район» Псковской области в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Повышение качества индивидуальной профилактической работы органов и учреждений системы профилактики муниципального образования «Новосокольнический район» Псковской области с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3. Организация раннего выявления случаев семейного неблагополучия и планового межведомственного взаимодействия с выявленными семьями.

4. Объединение и координация работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5. Укрепление и развитие института семьи путем улучшения системы социальной защиты, обеспечивающей сохранение ребенка в семье, предупреждение семейного неблагополучия и сиротства, - организации полноценного отдыха и оздоровления детей

6. Совершенствование организационно-методического обеспечения деятельности органов и учреждений системы профилактики муниципального образования «Новосокольнический район» Псковской области.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Проводимые мероприятия | Сроки исполнения | | | Ответственные исполнители |
| 1. **Организация заседаний комиссии. Вопросы для рассмотрения на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав** | | | | | |
| 1.1 | Об итогах деятельности КДН и ЗП Администрации Новосокольнического района за 2024 год, задачи на 2025 год.  Организация работы субъектов профилактики по новому Порядку межведомственного взаимодействия по вопросам выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних. | | 14  января  28  января | Секретарь КДН и ЗП,  органы и учреждения системы профилактики | |
| 1.2 | О состоянии преступности несовершеннолетних и в отношении несовершеннолетних на территории Новосокольнического района за 2024 год. Результаты анализа причин и условий совершения подростками правонарушений и преступлений. Перспективные направления профилактической работы в данной сфере на 2025 год. | | Начальник МО МВД РФ «Новосокольнический, инспектор ПДН ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Новосокольнический» | |
| 1.3 | О мерах пожарной безопасности по предупреждению чрезвычайных происшествий, пожаров, несчастных случаев в семьях с несовершеннолетними детьми на территории МО «Новосокольнический район». | | 11  февраля  25  февраля | Инспектор ОНД и ПР по Великолукскому, Новосокольническому и Куньинскому районам | |
| 1.4 | Качественный и количественный анализ обстоятельств помещения несовершеннолетних в  службу социальной реабилитации несовершеннолетних ГКУСО «Центр социального обслуживания Новосокольнического района» (период 2024 год и 2 месяца 2025 года). Особенности и результативность взаимодействия с образовательными учреждениями, оказания социально-психологических и социально-педагогических услуг воспитанникам и родителям. | | Директор ГКУСО «Центр социального обслуживания Новосокольнического района», заведующая службой социальной реабилитации несовершеннолетних. | |
| 1.5 | Деятельность ТПМПК Новосокольнического района. Причины обращений родителей, категории и количественный состав обучающихся, воспитанников с ОВЗ на территории Новосокольнического района (2024 год и истёкший период 2025 года). | | 11  марта    25  марта | Председатель, секретарь ТПМПК Новосокольнического района | |
| 1.6 | Проведение профилактических мероприятий по профилактике и предупреждению детского травматизма на объектах железнодорожного транспорта. Сотрудничество и совместная работа ЛО МО МВД России на ст. Великие Луки с организациями/учреждениями железнодорожного транспорта на ст. Новосокольники, образовательными учреждениями Новосокольнического района по профилактике правонарушений несовершеннолетних. | | Начальник ЛПП на ст. Новосокольники ЛО МВД России на ст. Великие Луки | |
| 1.7 | О состоянии уровня правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних по Новосокольническому району за 3 месяца 2025 года. Эффективность межведомственного взаимодействия при реализации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. | | 8  апреля  22  апреля | Начальник МО МВД РФ «Новосокольнический,  инспектор ПДН ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Новосокольнический» | |
| 1.8 | Взаимодействие  ФКУ УИИ и  КДН и ЗП по вопросам учета, контроля за поведением  родителей, осужденных с отсрочкой отбывания наказания по приговору суда до достижения их ребенком (детьми) 14-летнего возраста, проведение совместных мероприятий по общей и индивидуальной профилактической работе. | | Старший инспектор Великолукского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Псковской области | |
| 1.9 | О состоянии дорожно-транспортного травматизма среди несовершеннолетних и мерах, предпринимаемых по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в сфере правил дорожного движения. | | 13  мая    27  мая | Начальник ОГИБДД МО МВД РФ «Новосокольни-ческий» | |
| 1.10 | Организация проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году. О деятельности по профессиональной  ориентации, трудовому устройству и временной занятости несовершеннолетних, в том числе несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН МО МВД РФ «Новосокольнический», ведомственных учётах. | | Начальник управления образования, начальник отделения ГКУ ПО «ОЦЗН» по Новосокольническому району, директор ГКУСО «Центр социального обслуживания Новосокольнического района» | |
| 1.11 | Профилактическая работа филиала ГБОУ ПО «Центр специального образования №3» с неблагополучными семьями и несовершеннолетними. Организация обучения и досуга обучающихся с ограниченные возможностями здоровья и детьми инвалидами. | | 10  июня  24  июня | Зав. филиалом ГБОУ ПО «Центр специального образования №3» | |
| 1.12 | Деятельность МБОУ «Средняя школа г. Новосокольники» по работе с обучающимися, систематически пропускающими по неуважительной причине учебные занятия и их родителями. (2024-2025 учебный год).  Реализация программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних. | | Директор МБОУ «Средняя школа г. Новосокольники» | |
| 1.13 | О состоянии уровня правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних по Новосокольническому району за 6 месяцев 2025 года. О проведении мероприятий по выявлению и пресечению фактов продажи несовершеннолетним пива, спиртных напитков и табачных изделий, никотиносодержащих веществ на территории района. | | 8  июля  22  июля | Начальник МО МВД РФ «Новосокольнический,  инспектор ПДН ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Новосокольнический» | |
| 1.14 | О выполнении органами опеки и попечительства требований Федерального закона «Об основах системы профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120 ФЗ, реализация норм ст.77 Семейного кодекса Российской Федерации. | | Начальник территориального отдела Новосокольнического района | |
| 1.15 | Об оказании специализированной медицинской помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, несовершеннолетним, употребляющим алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства. | | 5  августа  19  августа | Заведующий филиалом «Новосокольнический» ГБУЗ ПО «Невельская МБ» | |
| 1.16 | Реализация в образовательных организациях Новосокольнического района Алгоритма межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики на территории Псковской области по предупреждению детского суицида и принятию мер реагирования по сообщениям о суицидальном поведении несовершеннолетних; методических рекомендаций «Выявление признаков сексуальной эксплуатации ребёнка и признаков совершения сексуального насилия в отношении него, а также обеспечение психолого-педагогического сопровождения» (Период 2024-2025 учебного года). | | Начальник УО Новосокольнического района | |
| 1.17 | Об итогах летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в 2025 году. | | 9  сентября  23  сентября | Секретарь КДН и ЗП, органы и учреждения системы профилактики | |
| 1.18 | О роли и эффективности работы учреждений дополнительного образования в организации досуга детей и подростков, в том числе состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики. | | Директора ДШИ, МБУДО «Новосокольническая ДЮСШ», МБУДО  "ЦДО Новосокольнического рай-она Псковской области". | |
| 1.19 | О состоянии уровня правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних по Новосокольническому району за 9 месяцев 2025 года.  Профилактическая работа с семьями, состоящими на учёте. | | 7  октября  21  октября | Начальник МО МВД РФ «Новосокольнический,  инспектор ПДН ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Новосокольнический» | |
| 1.20 | О работе специалистов по социальной работе ГКУСО «Центр социального обслуживания населения Новосокольнического района» по раннему выявлению семейного неблагополучия, оказанию социальной помощи и мер социальной поддержки семьям, попавшим в ТЖС. | | Директор ГКУСО «Центр социального обслуживания Новосокольнического района» | |
| 1.21 | Об организации досуга, занятости несовершеннолетних в мероприятиях, молодёжных объединениях, волонтёрском движении, кружках учреждений культуры Новосокольнического района. | | 11  ноября | Директор МБУ «КДК Новосокольнического района» | |
| 1.22 | Вовлечение несовершеннолетних, в том числе состоящих на всех видах учёта, в общественную организацию «Движение Первых», результаты индивидуальной формы наставничества активных членов движения над несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учёте в КДН и ЗП, ведомственных учётах учреждений субъектов профилактики. | | 25  ноября | специалист по организации работы «Движение первых» в Новосокольническом районе Псковской области | |
| 1.23 | О вовлечении обучающихся школ Новосокольнического района, в том числе обучающихся с ОВЗ, в детское чтение и повышение читательской активности. Оказание содействия службе социальной реабилитации несовершеннолетних ГКУСО «Центр социального обслуживания Новосокольнического района» в организации культурно-воспитательной работы с их воспитанниками. | | 9  декабря  23  декабря | Заведующая Новосокольнической районной детской библиотеки. | |
| 1.24 | О плане работы КДН и ЗП на 2026 год. | | Секретарь КДН и ЗП,  органы и учреждения системы профилактики | |
| **2. Информационно - аналитическая деятельность комиссии** | | | | | |
| 2.1 | Осуществление анализа и контроль выполнения органами и учреждениями системы профилактики решений Комиссии, качество и своевременность их выполнения | по мере необходимости  в течение года | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 2.2 | Осуществление анализа работы учреждений системы профилактики по результатам рейдов, проверок, заслушанной информации. | ежеквартально | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 2.3 | Осуществление анализа состояния преступности и правонарушений несовершеннолетних на территории района | ежеквартально | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 2.4 | О реализации мероприятий Межве-домственного комплексного плана по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, наркомании, токсикомании, алкоголизма, жестокого обра-щения с детьми, суицидов несовершеннолетних | ежеквартально | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 2.5 | Анализ правонарушений, совершенных родителями (законными представителями) по отношению к несовершеннолетним | ежеквартально | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 2.6 | Анализ работы с семьями и несовершеннолетними, находящимися в ТЖС | ежеквартально | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 2.7 | Формирование списков несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета | 1 раз в полугодие | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.8 | Формирование списка семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении | ежемесячно | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.9 | Корректировка банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, обмен списками состоящих на учете. | ежеквартально | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.10 | Запрос характеризующих данных на родителей (законных представителей) и несовершеннолетних, в связи с рассмотрением персональных дел | по мере необходимости | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.11 | Выявление, обследование, постановка на учет детей и семей, находящихся в социально опасном положении | постоянно | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.12 | Выявление фактов жестокого обращения с детьми, принятие мер по привлечению к ответственности виновных | постоянно | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.13 | Подготовка и направление материалов по итогам заседаний комиссии в прокуратуру, в заинтересованные органы и учреждения. | по мере необходимости | | | секретарь КДН и ЗП |
| 2.14 | Контроль за исполнением поручений по итогам заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании | ежеквартально | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.15 | Освещение в СМИ вопросов безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних, информации о деятельности комиссии, о телефонах горячей линии, доверия. | ежеквартально | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 2.16 | Обеспечение регулярного размещения и обновления информации о «телефонах доверия», организациях, осуществляющих контроль за соблюдением прав несовершеннолетних и учреждениях, оказывающих различные виды помощи семьям и детям, на информационных стендах муниципальных учреждений, на административных зданиях, в подъездах жилых домов, в образовательных, медицинских учреждениях, учреждениях социальной защиты населения, культуры, физической культуры и спорта. | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| **3. Нормативно-правовая деятельность комиссии** | | | | | |
| 3.1 | Участие в разработке подпрограмм, нормативных документов муниципального образования | по мере необходимости | | | члены комиссии |
| 3.2 | Вынесение представлений по вопросам, касающимся прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних | по мере необходимости | | | члены комиссии |
| 3.3 | Подготовка информационных писем для субъектов профилактики | по мере необходимости | | | председатель КДН и ЗП |
| 3.4 | Подготовка информаций и отчетов в КДН и ЗП Правительства Псковской области | согласно срокам | | | секретарь КДН и ЗП |
| **4. Инструктивно — методическая деятельность.** | | | | | |
| 4.1 | Координация учреждений системы профилактики по внедрению АИС «Профилактика» в Новосокольническом районе. | в течение года | | | Секретарь КДН и ЗП,  учреждения системы профилактики |
| 4.2. | Проведение рабочих совещаний с представителями органов и учреждений системы профилактики по формированию единого учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении | 1 раз  в полугодие | | | председатель секретарь КДН и ЗП |
| 4.3. | Предоставление образовательным организациям района материалов по профилактике правонарушений несовершеннолетних и защите их прав (методические рекомендации, проспекты, плакаты и т.д.). | по мере необходимости | | | члены комиссии |
| 4.4 | Участие секретаря КДН и ЗП в заседаниях Опекунского совета | по мере необходимости | | | секретарь КДН и ЗП |
| 4.5 | Организация и проведение в образовательных учреждениях района лекций и бесед по правовым знаниям по теме: «Административная и уголовная ответственность несовер-шеннолетних за совершение противоправных действий» | в течение учебного года | | | члены КДН и ЗП, образовательные учреждения,  сотрудники МО МВД РФ «Новосокольнический» |
| 4.6 | Консультирование родителей по правовым, социальным, семейным проблемам, по вопросам воспитания детей и разрешения конфликтов на приеме у специалистов органов и учреждений системы профилактики | по обращениям в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 4.7 | Консультирование несовершеннолетних и их родителей по вопросам защиты прав несовершеннолетних, воспитания детей в семье, трудоустройства, обучения. | по обращениям в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 4.8 | Оказание консультативной и методической помощи образовательным учреждениям, расположенным на территории района в вопросах защиты прав детей, по работе с учащимися «группы риска» и неблагополучными семьями | по обращениям в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| **5. Организационно — практическая деятельность.** | | | | | |
| 5.1 | Подготовка и рассмотрение материалов об административных правонарушениях, ходатайств и других вопросов, требующих рассмотрения Комиссией. | по обращениям в течение года | | | секретарь КДН и ЗП,  члены КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 5.2 | Участие в организации и проведении оперативно-профилактических мероприятий, акций | по отдельному графику | | | секретарь КДН и ЗП,  члены КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 5.3 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни несовершеннолетних, профилактику правонарушений, преступлений, семейного неблагополучия | В течение года  по отдельным планам | | | секретарь КДН и ЗП,  члены КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 5.4 | Работа с письменными и устными обращениями граждан. | постоянно  в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 5.5 | Проведение межведомственных профи-лактических рейдов по выявлению без-надзорности несовершеннолетних, а также предупреждения совершения подростками противоправных поступков | в течение года, по графику | | | МО МВД РФ «Новосокольнический», члены КДН и ЗП |
| 5.6 | Проведение межведомственных профилак-тических рейдов по выявлению мест массового скопления молодежи (кафе, скверы, парки) на предмет выявления несовершеннолетних, допускающих употребление алкоголя, наркотических и психотропных веществ | в течение года | | | Члены КДН и ЗП |
| 5.7 | Проведение мероприятий по выявлению и пресечению фактов продажи несовершеннолетним спиртных напитков, табачных и никотиносодержащих изделий. | в течение года | | | МО МВД РФ «Новосокольнический», члены КДН и ЗП |
| 5.8 | Проведение мероприятий по выявлению фактов непринятия мер по недопущению нахождения несовершеннолетних в общественных местах и иных местах без сопровождения родителей  (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с несовершеннолетними. | в течение года | | | МО МВД РФ «Новосокольнический», члены КДН и ЗП |
| 5.9 | Подготовка материалов в суд на лишение родительских прав, ограничение родительских прав. | по мере необходимости | | | КДН и ЗП, органы опеки и попечительства |
| 5.10 | Участие в судебных заседаниях | по мере необходимости | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| **6. Индивидуальная профилактическая работа.** | | | | | |
| 6.1 | Проведение обследований условий жизни несовершеннолетних в семьях, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики района, в едином учете семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | в течение года | | | члены КДН и ЗП,  представители органов и учреждений системы профилактики |
| 6.2 | Организация сверок списков несовершеннолетних и семей, состоящих на учете в состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики района. Ведение личных дел состоящих на учете несовершеннолетних, семей. | ежеквартально | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 6.3 | Организация профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в КДН и ЗП | постоянно | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 6.4 | Проведение индивидуальных профилактических бесед с родителями (законными представителями) состоящими на профилактическом учете в органах и учреждениях профилактики | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 6.5 | Временное определение безнадзорных детей, детей находящихся в ТЖС и СОП в ГКУСО «Центр социального обслуживания Новосокольнического района», детское отделение ГБУЗ «Новосокольническая межрайонная больница» | по мере необходимости | | | КДН и ЗП, органы опеки и попечи-тельства, сотрудники МО МВД РФ «Новосокольнический» |
| 6.6 | Оказание помощи несовершеннолетним и их законным представителям в организации консультаций со специалистами-наркологами, психологами, психотерапевтами в случаях употребления несовершеннолетними алкогольных напитков, наркотических, токсических и психотропных веществ и со специалистами-психиатрами, если имеются жалобы на неадекватное поведение несовершеннолетних. | по обращениям в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 6.7 | Направление в Центр занятости населения несовершеннолетних для консультаций:  - о вакансиях, имеющихся на предприятиях города и района;  - об общественных и временных работах в районе; ⎯ о правилах приема на работы лиц, не достигших совершеннолетия;  -о профориентации учащихся в образовательных учреждениях района | по обращениям в течение года | | | КДН и ЗП, начальник отделения ГКУ ПО «ОЦЗН» по Новосо-кольническому району, |
| 6.8 | Организация летнего отдыха несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН МО МВД РФ «Новосокольнический» | июнь-август | | | КДН и ЗП, МО МВД РФ «Новосокольнический» |
| 6.9 | Оказание помощи в трудоустройстве несовершеннолетних на период летних каникул | июнь-август | | | ГКУ ПО «ОЦЗН» по Новосокольническому району |
| **7. Осуществление координации** | | | | | |
| 7.1 | Осуществление координации деятельности органов, учреждений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | в течение года | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 7.2 | Выявление и учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а так же не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, осуществление мер по их воспитанию и получению ими основного общего образования. | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.3 | Выявление фактов жестокого обращения с детьми и домашнего насилия. | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.4 | Выявление безнадзорных детей занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством, употребляющих алкоголь, наркотические, психотропные и одурманивающие средства. | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.5 | Осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства в отношении работающих подростков. | в течение года | | | КДН и ЗП |
| 7.6 | Рассмотрение дел об отчислении несовершеннолетних из общеобразовательных учреждений района в связи с переводом в другие общеобразовательные учреждения. | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.7 | Анализ работы служб системы профилактики по реализации программ индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении | в течение года  ежеквартально | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.9 | Формирование и ведение персонифицированного учета несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.9 | Формирование и ведение персонифицированного учета родителей, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики | в течение года | | | КДН и ЗП, учреждения системы профилактики |
| 7.10 | Сверка поступления в бюджет района оплаченных штрафов, наложенные КДН и ЗП | в течение года | | | Секретарь КДН и ЗП |
| **8. Организация межведомственного взаимодействия** | | | | | |
| 8.1 | Разработка документов, регулирующих межведомственное взаимодействие | в течение года | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 8.2 | Контроль за исполнением порядка  взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении | в течение года | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 8.3 | Организация взаимодействия служб системы профилактики по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних | в течение года | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| **9. Совершенствование деятельности Комиссии** | | | | | |
| 9.1 | Анализ состояния преступности несовершеннолетних на территории Псковской области и муниципального района | ежеквартально | | | КДН и ЗП. |
| 9.2 | Анализ причин и условий совершения ООД, преступлений, правонарушений несовершеннолетними, в отношении несовершеннолетних. Проведение служебных проверок. | по мере совершения. | | | КДН и ЗП |
| 9.3 | Обмен опытом в работе по профилактике правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних и преодолению семейного неблагополучия с районными Комиссиями области | в течение года | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |
| 9.4 | Организация обмена опытом между субъектами системы профилактики в муниципальном образовании | в течение года | | | в течение года |
| 9.10 | Участие в областных семинарах, конференциях, совещаниях. | в соответствии с областным графиком | | | Председатель и секретарь КДН и ЗП |

**Примечание**:

1. План подлежит корректировке согласно складывающейся обстановке, а также изменений в законодательстве относительно профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, указаний и решений вышестоящих органов. План может быть скорректирован по инициативе председателя комиссии, либо членов комиссии. Могут проводиться внеплановые заседания комиссии по рассмотрению иных вопросов.

2. Заседания комиссий проводятся 2 раза в месяц по графику.

3. Время: 10.00 часов; день недели – вторник.

4. Место проведения: г. Новосокольники, ул. Базарная, д.1, Администрация Новосокольнического района, 2 этаж, кабинет Заместителя Главы Администрации района.

5. Административные материалы, справки, информации, характеризующий материал в отношении граждан, рассматриваемых на заседаниях комиссии, необходимо предоставлять в адрес комиссии за 2 рабочих дня до заседаний на бумажных носителях, в электронном варианте.

6. Номера телефонов:

8 (81144) 23707- председатель КДН и ЗП Т.Н. Лисица

8 (81144) 23397- секретарь КДН и ЗП Н.П. Кривогузова

7. Адрес электронной почты: [kdn@novosokolniki.reg60.ru](mailto:kdn@novosokolniki.reg60.ru)

tn.lisitsa@novosokolniki.reg60.ru